



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
a
Gazdaságfejlesztési Operatív Program

**Vállalati SaaS központok létrehozásának és fejlesztésének
támogatása**

Kódszám:
GOP-2011-3.4.1



A. ALAPVETŐ INFORMÁCIÓK

A.1. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS CÉLJA

A támogatás célja olyan alkalmazás szolgáltató központok létrehozásának támogatása, melyek professzionális informatikai alkalmazásokat, mint szolgáltatást nyújtanak (Software as a Service, SaaS) kis- és középvállalatok (KKV-k) számára. Ezzel elérhetővé válik a KKV szektor számára, hogy működésüket, külső és belső folyamataikat olyan informatikai alkalmazásokkal támogassák, melyeket saját beruházásból nem, vagy csak nagy anyagi áldozatok árán lennének képesek megvalósítani, ezzel növelve a szolgáltatást igénybe vevő KKV-k hatékonyságát, bruttó hozzáadott érték termelő képességét.

A pályázat útján SaaS szolgáltatásokat nyújtó szolgáltató központok felépítését és továbbfejlesztését lehet támogatni. Ezen belül, olyan fejlesztésekhez kapcsolódó tevékenységek támogathatók, melyek a fejezetben felsorolt, támogatható alkalmazások SaaS szolgáltatásként történő nyújtása érdekében merülnek fel.

A nyújtott szolgáltatás **SaaS szolgáltatásnak minősül**, amennyiben a következő kritériumoknak megfelel:

- a) a szolgáltatás menedzselt informatikai alkalmazás biztosítását jelenti, így:
 - aa) az alkalmazás napi működtetését, üzemeltetését, felügyeletét a szolgáltató végzi, ezért szerződéses felelősséget vállal;
 - ab) az alkalmazás szerver oldali infrastruktúrája, az alkalmazás licenzek a szolgáltató eszközei közt vannak nyilvántartva;
- b) a szolgáltató a szolgáltatást írásban foglalt szolgáltatási szerződésen keresztül biztosítja az igénybevevő számára.
- c) a szolgáltatás ellenértéke rendszeres időközönként kerül elszámolásra szolgáltatási díjként.

Egyéb feltételek:

- d) A pályázónak az alábbi 6 kategória (A.1.1.-A.1.6.) közül legalább két kategóriából kell a felsorolt alkalmazások (összesen 26 db) közül legalább 8 darabot kiválasztani. (Az A.1.6. c) pont szerinti egyéb szakrendszerek 1 alkalmazásnak minősülnek a tényleges modul/alkalmazásszámtól függetlenül!)
- e) Egy adott alkalmazás (modul) akkor támogatható, ha az V. számú mellékletben felsorolt, adott modulhoz tartozó funkcionális követelmények 100%-át teljesíti.

Támogatható SaaS szolgáltatásként nyújtott alkalmazások, alkalmazás modulok az alábbi 6 kategória szerint:

A.1.1. Integrált vállalatirányítási / szervezeti menedzsment rendszerek (ERP), mely a következő modulokat tartalmazhatja:

- a) pénzügyi / számviteli modulok (könyvelés, eszköznyilvántartás, pénzkezelés, kontrolling stb.);
- b) számlázási modul;
- c) beszerzés modul;
- d) logisztikai modulok (készletgazdálkodás, raktározás, kiszállítás stb.);

- e) áruforgalom, értékesítés, modul;
- f) HR modulok (keresés, bérszámfejtés, oktatás stb.);
- g) termelési/ szolgáltatási/ kereskedelmi folyamatok támogatása modul;
- h) karbantartás, szolgáltatás menedzsment modul;
- i) projektmenedzsment modul;

A.1.2. ügyfélkezelés (CRM)

- a) értékesítés modulok (megrendelés fogadás / kiszolgálás, értékesítési riportok stb.)
- b) ügyfélszolgálati modulok (ügyfélszolgálati folyamat támogatás, riportok stb.);

A.1.3. Internetes, on-line kereskedelmet támogató rendszerek, modulok;

- a) B2C és C2C alapú virtuális bevásárlóközpontok/ elektronikus szolgáltatások;
- b) B2B alapú virtuális bevásárlóközpontok/elektronikus szolgáltatások;
- c) Elektronikus számlázás;
- d) Elektronikus fizetési rendszer;

A.1.4. Ügyintézés támogató rendszerek, modulok

- a) menedzsment támogatás
- b) üzleti intelligencia rendszerek, modulok (BI), döntéstámogató rendszerek, modulok (DSS);

A.1.5. folyamat menedzsment, csoportmunka

- a) elektronikus dokumentummenedzsment rendszerek, modulok;
- b) munkafolyamat-irányítási rendszerek, modulok (WF);
- c) tudásmenedzsment rendszerek, modulok (KMS);
- d) csoportmunkát támogató rendszerek, modulok;
- e) távmunkát támogató rendszerek, modulok;
- f) belső, vállalati portál rendszerek, modulok;

A.1.6. szakrendszerek

- a) térinformatikai és földrajzi információs rendszerek, modulok (GIS);
- b) RFID/NFC technológiát használó rendszerek, modulok
- c) egyéb, egy adott KKV csoport számára szükséges, speciális alkalmazások, modulok¹;

¹ Az A.1.6. c) pont szerinti egyéb szakrendszerek az A.1. d) pontban foglalt feltétel szempontjából 1 alkalmazásnak minősülnek!

A.2. RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS ÉS A TÁMOGATHATÓ PÁLYÁZATOK VÁRHATÓ SZÁMA

A pályázat meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 1 milliárd forint a 2011-2013. évekre.

A támogatott pályázatok várható száma a 2011-2013. évben: 10-15 db.

A.3. TÁMOGATÁS ÖSSZEGE

Jelen pályázat keretében az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 30.000.000 Ft, maximum 250.000.000 Ft, de maximum a jelen Pályázati Felhívás A.4. pontjában meghatározott támogatási mértéknek megfelelő arányban.

Továbbá a támogatás összege nem haladhatja meg a pályázatban az A.5.1. pontja szerint vállalt indikátor érték 850.000,-Ft összeggel való szorzatának az összegét.

A.4. TÁMOGATÁS MÉRTÉKE

A támogatás mértékének számítására vonatkozó szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.2. fejezetében foglaltak irányadóak. Felhívjuk a figyelmet azonban, hogy a pályázati kiírás keretében adható maximális támogatás vonatkozásában a Pályázati Felhívás a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.2. fejezetében foglaltaknál szigorúbb határokat állapíthat meg!

Az ebben a pályázati felhívásban elnyerhető támogatás mértéke az összes elszámolható költség maximum 40 %-a.

A.5. KÖTELEZŐ VÁLLALÁSOK

A jelen Pályázati Felhívás A.5.1. pontjában foglalt feltételt és az A.5.2.1. vagy A.5.2.2. pontokban foglalt feltételek valamelyikét együttesen kell vállalni.

A.5.1. Vállalt indikátor

A pályázónak vállalnia kell a projekt befejezési évét közvetlenül követő 5. üzleti év végére a KKV-ban kiszolgált átlagos felhasználók számával és a KKV által igénybevett átlagos alkalmazások (modulok) számával súlyozott, szolgáltatást igénybe vevő vállalkozások számát.

A vállalás igazolásának időtartamával a C.8. pontban előírt kötelező fenntartási időszak meghosszabbításra kerül!

A szolgáltatást igénybe vevő vállalkozások meghatározása:

Az adott jelentési periódus végén élő szerződéssel rendelkező, minimum a periódus utolsó 3 hónapjára Saas szolgáltatási díjat fizető KKV. A pályázat elnyerésekor már szolgáltatási szerződéssel rendelkező KKV-k nem vehetők figyelembe szolgáltatást igénybe vevő vállalkozásként (csak a pályázati támogatás eredményeképp szolgáltatást igénybe vevő vállalkozások vehetők figyelembe).

A mutató számításának képlete, súlyozás:

Az adott szolgáltató indikátorának (I_{SaaS1}) kiszámítása:

$$I_{SaaS1} = S_f + S_a * KKV$$

Ahol S_f - 0,75 és 2 közötti szám, az összes KKV-ban kiszolgált átlagos felhasználók számának* függvényében, a következők szerint:

Átlagos felhasználó szám:	S_f
1-3	0,75
4-10	1
11-25	1,5
26-50	1,75
50 felett	2

* az adott KKV-ban kiszolgált felhasználó szám alatt az **utolsó 3 hónapban bejelentkezett - aktív - nevesített felhasználókat** kell érteni (a továbbiakban "**Aktív felhasználó**"). (Aktív felhasználó: Az adott SaaS szolgáltatással, az adott KKV-ban kiszolgált nevesített felhasználó, amely a mérést megelőző három hónapban bejelentkezett.)

S_f = KKV-ban kiszolgált átlagos felhasználók számának súlyozott értéke = tervezett kiszolgált összes átlagos felhasználói létszám súlyozott értéke

S_a - 0,5 és 2 közötti szám, az SaaS központ által átlagosan szolgáltatott különálló modulok, alkalmazások* számának függvénye a következők szerint:

Átlagos különálló modul, alkalmazás szám:	S_a
1	0,5
2	1
3	1,5
4 vagy 4 felett	2

* a modulokat, alkalmazásokat akkor tekintjük különállónak, ha a A.1.1 pont „Támogatható SaaS szolgáltatásként nyújtott alkalmazások, alkalmazás modulok” felsorolásában külön pontként szerepel

S_a = KKV által átlagosan igénybe vett alkalmazások (modulok) számának súlyozott értéke = átlagos szolgáltatott alkalmazás vagy modul szám súlyozott értéke

KKV - SaaS szolgáltatást igénybe vevő vállalkozások száma

Kötelező vállalás továbbá minden olyan vállalt számszerű, nyújtott szolgáltatást, annak komplexitását mérő érték, mely az értékelés alapját képezi, így:

A támogatási összeg hasznosulása	Támogatási összeg / vállalt indikátor szám
KKV-ban kiszolgált átlagos felhasználó szám	Tervezett kiszolgált összes felhasználói létszám / szolgáltatást igénybe vevő vállalkozások száma

A.5.2. Foglalkoztatási vállalás

A.5.2.1. Létszámtartás

Legalább egy teljes (365 napos), lezárt üzleti évvel rendelkező vállalkozások esetében az A.5.1. pontokban foglaltakon túlmenően a pályázónak minden esetben vállalnia kell, hogy a projekt befejezési évét közvetlenül követő 2 üzleti évben az éves átlagos statisztikai létszámának átlagos értéke nem csökkenhet a bázislétszám alá. (A negatív eltérés nem lehet nagyobb, mint 0,5.)

Bázislétszámnak minősül a pályázat beadását megelőző év (2010) éves átlagos statisztikai állományi létszáma.

A.5.2.2. Munkahelyteremtés

Egy teljes (365 napos), lezárt üzleti évvel nem rendelkező vállalkozások esetében az A.5.1. pontokban foglaltakon túlmenően a pályázónak minden esetben vállalnia kell, hogy a projekt befejezéséig legalább 3 új munkahelyet teremtsen, továbbá a projekt befejezési évét közvetlenül követő 2 üzleti évben az éves átlagos statisztikai létszámának átlagos értéke nem csökkenhet 3 fő alá.

A.6. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA, HELYE ÉS HATÁRIDEJE

A pályázatot (kitöltött projekt adatlapot és a felhívásban, valamint az útmutatóban előírt mellékleteket) elektronikus adathordozón (kizárólag nem újraírható, írásvédett CD lemezen) a pályázati kiírás részét képező, kinyomtatott és cégszerűen aláírt nyilatkozattal együtt zárt csomagolásban, ajánlott küldeményként vagy gyorspostai/futárposta (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) szállítást igénybevételeivel a következő címre kell beküldeni:

MAG - Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. (Közreműködő Szervezet)

Gazdaságfejlesztési Operatív Program

Kódszám: GOP-2011-3.4.1.

1539 Budapest, Postafiók 684.

Amennyiben a pályázatot csomagként kívánja feladni, a csomagon a „MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. 1864 Budapest, Rb.: 684” raktárbérleti címzést kell feltüntetni.

Kérjük, hogy a CD lemez tokján jól láthatóan tüntesse fel a Pályázati felhívás kódszámát (GOP-2011-3.4.1.), a pályázó nevét és címét. Kérjük, ellenőrizze a kitöltött adatokat, illetve győződjön meg a kitöltés sikerességéről, az adathordozó épségéről!

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információkat a www.ujszechenyiterv.gov.hu oldalon talál.

Személyesen, telefonon és e-mailen további felvilágosítás kérhető:

Ügyfélszolgálat	Cím	Telefonon (kék szám)	E-mailen
Nemzeti Fejlesztési Ügynökség	1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.	+36-40-638-638	ujszechenyiterv@nfu.gov.hu

A pályázatok benyújtása 2011. július 1-től - 2011. augusztus 31-ig lehetséges.

B. PÁLYÁZÓK KÖRE

B.1. JOGI FORMA, MÉRET, SZÉKHELY

- a) Jelen pályázati kiírásra pályázhatnak a GOP Részletes Pályázati Útmutató B.1. fejezete alapján
 - aa) kettős könyvvitelt vezető jogi személyiségű gazdasági társaságok,
 - ab) kettős könyvvitelt vezető jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok,
- b) A pályázati kiírásra olyan Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság, szövetkezet, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság fióktelepe pályázhat, amelynek éves átlagos statisztikai állományi létszáma a pályázat benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben minimum egy fő volt.

Amennyiben a pályázó nem rendelkezik lezárt (beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel, abban az esetben nyújthat be pályázatot, ha a projekt benyújtását megelőző hónapban állományi létszáma legalább egy fő volt.

B.2. PÁLYÁZÓRA VONATKOZÓ ADMINISZTRATÍV FELTÉTELEK

Nem nyújtható a támogatás azon pályázó részére, amely nem felel meg a GOP Részletes Pályázati Útmutató B.3.1. „Adminisztratív korlátozások” és B.3.3. „Kockázati szempontok” fejezeteiben foglaltaknak.

Továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely a Gazdaságfejlesztési Operatív Program GOP-2011-341 pályázati kiírás keretében az adott naptári évben már részesült támogatásban, vagy akinek, vagy amelynek a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner-, vagy kapcsolt vállalkozása az adott naptári évben ezen pályázati kiírás keretében már részesült támogatásban.

A 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján partner vagy kapcsolt vállalkozások egy vállalkozásnak minősülnek.

B.3. PÁLYÁZÓ GAZDÁLKODÁSÁRA VONATKOZÓ FELTÉTELEK

Nem nyújtható a támogatás azon pályázó részére, amely nem felel meg a GOP Részletes Pályázati Útmutató B.3.2. „Pályázó gazdálkodására vonatkozó feltételek” fejezetében foglaltaknak.

Továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely a pályázat benyújtásának időpontjában jogerős bírósági bejegyzéssel nem rendelkezik.

Amennyiben a pályázónak nincs legalább egy teljes (365 napot kitevő), lezárt üzleti éve, abban az esetben a partner vagy kapcsolt vállalkozásának gazdálkodási adatai kerülnek figyelembe véve. Amennyiben a vállalkozás nem a saját gazdálkodásai adatai alapján kerül értékelésre, a partner vagy kapcsolt vállalkozásának jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámolója kerül figyelembe vételre.

B.4. A PÁLYÁZÓ TEVÉKENYSÉGE (IPARÁG)

A pályázó tevékenységéhez kapcsolódó korlátozások vonatkozásában a GOP Részletes Pályázati Útmutató B.2. fejezetében foglaltak irányadók, továbbá:

- a) Nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely nem felel meg az alábbi IT iparági feltételek közül legalább egynek:
 - aa) az informatikai szolgáltatásokból származó árbevétele a legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján meghaladja az 50 millió Ft-ot;

- ab) a pályázat benyújtásáig már piacra lépett SaaS / ASP szolgáltatásokkal, úgy hogy ennek háttereként összesen legalább 100 millió Ft értékű informatikai beruházást hajtott végre.
- b) Nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely nem felel meg az alábbi szolgáltatási feltételek közül legalább egynek:
 - ba) már működtet ASP / SaaS szolgáltatást legalább 5 KKV vagy önkormányzat számára;
 - bb) legalább 25 millió Ft értékben értékesített olyan saját fejlesztésű szoftvert, amelyre alapozva a SaaS szolgáltatást el kívánja indítani;
 - bc) legalább 25 millió Ft értékben adott el rendszerintegrációs szolgáltatást olyan harmadik fél által fejlesztett szoftver termékkel kapcsolatban, amelyre alapozva az SaaS szolgáltatást nyújtani kívánja;
 - bd) ÁSZF alapon a pályázat beadási évét megelőző évben átlagosan legalább 100 ügyfelet szolgált ki.
- c) Egy lezárt, teljes üzleti évvel nem rendelkező pályázó vállalkozások esetén:
 - ca) az a) és b) pontoknak való megfelelésnél a vállalkozásban legmagasabb tulajdoni hányaddal rendelkező vállalkozás adatai kerülnek figyelembe vételre;
 - cb) több tulajdonos tulajdoni hányad egyezősége esetén a pályázó választ, hogy melyik vállalkozás gazdálkodási adatai kerülnek figyelembe vételre, melyet a pályázónak a Projekt adatlapon kell megjelölnie;
 - cc) amennyiben a vállalkozás tulajdonosa(i) kizárólag magánszemély(ek), azok szakmai múltja nem vehető figyelembe az a) és b) pontoknak való megfelelésnél, így lezárt, teljes üzleti év híján részükre támogatás nem nyújtható.

C. A PÁLYÁZAT TARTALMA

C.1. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK KÖRE

A Pályázati Felhívás keretében a GOP Részletes Pályázati Útmutató alapján az alábbi tevékenységek támogathatóak:

- a) Regionális beruházási támogatásként
 - aa) Információs technológia fejlesztés a C.1.2.4. fejezet szerint
- b) Csekély összegű támogatásként
 - ba) Piacra jutás a C.1.3.5. fejezet szerint
 - bb) Vállalati HR fejlesztés a C.1.3.6. fejezet szerint
 - bc) Tanácsadás igénybevétele a C.1.3.7. fejezet szerint

A fenti tevékenységek közül az aa) pontban szereplő tevékenységek önállóan is támogathatóak, a többi tevékenység csak ezek valamelyikéhez kapcsolódóan.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy amennyiben a beruházási célú támogatáshoz kapcsolódóan olyan képzési igény merül fel a vállalkozásnál (például szükséges a dolgozókat a beszerzett új gép használatára felkészíteni, új munkaerőt kell felvenni, és be kell tanítani, stb.) amelynek költsége jelen pályázati kiírásban nem számolható el, úgy a képzési költséghez és a képzéshez szükséges bizonyos szolgáltatások (utazási-, szállásköltség) biztosításához támogatás igényelhető a Társadalmi Megújulás Operatív Program 2.1.3. A munkahelyi képzések támogatása projekt keretében. Támogatható képzések: szakmai, idegen nyelvi, informatikai, számítástechnikai, a vállalkozás

működésével kapcsolatos képzések. A pályázat részletes feltételeit tartalmazó pályázati felhívás megtalálható a www.ujszechenyiterv.gov.hu honlapon.

C.2. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

A Pályázati Felhívás keretében az alábbi költségek számolhatóak el a GOP Részletes Pályázati Útmutató hivatkozott pontjaiban foglalt részletes szabályok figyelembevételével:

Költség típusa	A GOP Részletes Pályázati Útmutató vonatkozó része
a) Regionális beruházási támogatásként	D.1.2. fejezet alapján
aa) Információs technológia fejlesztéshez kapcsolódó, egyenként minimum nettó 30.000 Ft értékű hardver vételára (maximum a projekt összes elszámolható költségének 40%-áig)	C.2.2.2. e) pontja alapján az ef) alpont kivételével.
ab) Információs technológia fejlesztéshez kapcsolódó szoftverek vételára (maximum a projekt összes elszámolható költségének 50%-áig)	C.2.4.2. b) pontja alapján a ba, bc), bd), be), bg) alpontok kivételével.
ac) Információs technológia fejlesztés (igénybe vett szolgáltatások költsége, maximum a projekt összes elszámolható költségének 20%-áig)	C.2.5.2. a) pontja alapján
b) Csekély összegű (de minimis) támogatásként (maximum a projekt összes elszámolható költségének 20%-áig, de maximum összesen 50 millió Ft-ig)	D.1.3. fejezet alapján
ba) Piacra jutás	C.2.5.3. a) pontja alapján
bb) Vállalati HR fejlesztés	C.2.5.3. b) pontja alapján
bc) Tanácsadás igénybevétele	C.2.5.3. c) pontja alapján

A projekthez kapcsolódóan az ÁFA levonhatóságát érintő szabályokat a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.3. „Egyéb, az elszámolható költségekkel kapcsolatos előírások” fejezete tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően, a támogatási döntést megelőzően a pályázat elszámolható költségeinek változtatására nincs lehetőség, az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

C.3. NEM ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

A pályázati kiírás keretében nem elszámolható semmilyen a jelen Pályázati Felhívás C.2. pontjában nem szereplő költség, figyelemmel a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.3 és C.4. fejezeteiben foglalt korlátozásokra, továbbá nem elszámolhatóak:

- a) Projektor, televízió, digitális fényképezőgép;
- b) A GOP Részletes Pályázati Útmutató C.4.1. fejezet b) pontjában szereplő korlátozást a jelen pályázati kiírás vonatkozásához alkalmazni kell azon ajánlatadókra vagy kiválasztott szállító vállalkozásokra is,;
 - ba) amelyben a pályázó bármekkora mértékű tulajdoni részesedéssel rendelkezik, vagy annak vezető tisztségviselője, könyvvizsgálója, felügyelő bizottsági tagja,

bb) amelynek tulajdonosa, vezetője, tisztségviselője:

1. a pályázóval munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, vagy a kiválasztást megelőző 3 éven belül állt;
2. a Ptk. 685. § b) pontja szerinti közeli hozzátartozója a pályázóval munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személynek;
3. a pályázó gazdálkodó szervezet fenntartójával, tulajdonosával, felügyeleti szervével munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
4. a pályázó gazdálkodó szervezetben tulajdoni részesedéssel rendelkezik, vagy annak vezető tisztségviselője, könyvvizsgálója, felügyelő bizottsági tagja.

bc) Rendszer bevezetés esetén az olyan szállítótól/áránlatadótól történő beszerzés, aki vagy amely nem rendelkezik az érintett célterületek vonatkozásában célterületenként legalább 5 referenciával.

C.4. PROJEKT IPARÁGI KORLÁTOZÁSA

A projektre vonatkozó iparági korlátozások vonatkozásában a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.5. fejezetében foglaltak irányadók.

C.5. PROJEKT TERÜLETI KORLÁTOZÁSA

Nem támogatható a Közép-Magyarországi régió területén megvalósuló fejlesztés.

A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a pályázó bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A megvalósulási helynek a pályázat benyújtásáig kell bejegyzésre kerülnie.

Hardver és szoftver eszközök beszerzése esetén a megvalósulási helyszínnek az a telephely vagy fióktelep minősül, amelyre a beszerzett eszközök számvitelileg aktiválásra kerülnek, ugyanakkor a Közép-Magyarországi Régióban lévő székhelyre, telephelyre az eszközök nem vihetők át.

Amennyiben a beszerzett eszközök megvalósulási helynek nem minősülő szerverparkban kerülnek elhelyezésre, akkor a megvalósítási helyen legalább az SaaS szolgáltatáshoz kapcsolódó irodai környezetet kell kiépíteni, állományi létszámba vett alkalmazottat foglalkoztatni (az ott foglalkoztatottak munkaszerződésében a megvalósítási helyszín munkavégzési helyként megjelölésre kerül), továbbá a projekthez kapcsolódó bevételük után a megvalósítás helyén megfizetni az iparűzési adót. A feltételek teljesítéséről a szerződéskötéshez nyilatkozatot köteles csatolni, teljesülésüket a legkésőbb az utolsó kifizetési igénylés benyújtásáig igazolni szükséges. Az eszközök fizikai helyéről az első kifizetés igényléséhez kapcsolódóan, majd az előrehaladási jelentésekben tájékoztatnia kell a Közreműködő Szervezetet, valamint a szerverpark részéről hozzájáruló nyilatkozatot kell csatolni a pályázattal kapcsolatos ellenőrzések túrására vonatkozóan.

C.6. A PROJEKT MEGKEZDÉSE

A projekt megvalósítása a benyújtást követő napon a pályázó saját felelősségére megkezdhető.

Támogatás a pályázat benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a projekt megkezdésére a pályázat benyújtását megelőzően sor került, a pályázat elutasításra, illetve a támogatás visszavonásra kerül.

A projekt a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.7. „A projekt megkezdése” fejezetben foglaltak szerint kezdhető meg, a megkezdés időpontját a különböző projektek

vonatkozásában a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.7.1. „Megkezdettség” fejezete szabályozza.

C.7. A PROJEKT FIZIKAI BEFEJEZÉSE ÉS A PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS VÉGSŐ HATÁRIDEJE

A projekt fizikai befejezésének meg kell történnie a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatási Szerződés hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő 24 hónapon belül.

A pályázó projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 90 nap, de legkésőbb 2014. május 31.

A projekt fizikai befejezésére vonatkozó részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató E.1. fejezete tartalmazza, a projekt befejezésére vonatkozó részletes szabályokat a GOP Részletes Pályázati Útmutató E.2.fejezete tartalmazza.

C.8. FENNTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

A pályázónak vállalnia kell, hogy a támogatott beruházással létrehozott termelő kapacitásokat, információs technológiai fejlesztéseket a projekt befejezését követő 5. év végéig az adott régióban fenntartja és üzemelteti.

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató E.3. fejezetében foglaltak irányadóak.

C.9. EGYÉB KORLÁTOZÁSOK A PROJEKT TARTALMÁVAL KAPCSOLATBAN

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.8. fejezetben foglaltak irányadóak, továbbá:

- a) Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, akkor a pályázat nincs összhangban a pályázati kiírás célkitűzéseivel, ezért elutasításra kerülhet. (Jelentős kockázatot jelenthet többek között a pályázat nem megfelelő kidolgozottsága; a pályázó székhelyének és a megvalósítás helyének eltérő támogatási intenzitása, a projekt megvalósítása szempontjából kockázatos gazdálkodási adatok.)
- b) A pályázatkezelés és a megvalósítás során folyamatba épített kockázati ellenőrzésre kerül sor. Ha a projekt megvalósítása során kiemelkedően jelentős kockázat merül fel, akkor a jelen fejezet a) pontjának megfelelően a pályázat elutasításra kerülhet, illetve a támogatási döntés érvényét veszítheti. Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például:
 - ba) ha a pályázó, illetve az árajánlat adó/szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,
 - bb) a megvalósítási helyszín nem alkalmas a pályázatban jelzett tevékenység végzésére,
 - bc) a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel külföldi magánszeméllyel, vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján, vagy tagi kölcsön révén biztosított,
 - bd) pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik.
- c) Nem részesülhet támogatásban az a projekt, amelynek költségvetése nem reális és nem takarékos.

- d) Csak olyan informatikai rendszerek, alkalmazások bevezetése támogatható a konstrukción belül, melyek megfelelnek az V. számú mellékletben meghatározott kritériumoknak (az adott modulhoz tartozó funkcionális követelmények 100%-át teljesíti), a pályázatokkal szemben támasztott tartalmi követelményeknek.
- e) Nem részesülhet támogatásban az a projekt, amelynek keretében megvalósuló fejlesztés nem felel meg a fogyasztók/igénybe vevők tájékoztatását célzó, jogszabályokban rögzített adatszolgáltatási előírásoknak, így különösen az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény előírásainak, különös tekintettel a törvény 4-6. §-aira.
- f) A támogatói döntést követően támogatásra javasolt pályázatok esetében a projekt végrehajtási időszakában felmerülő tartalmi módosítások, új információk, megvalósítási időszaki ellenőrzések következményeként felmerülhet a kiválasztási kritériumok szerinti ismételt vizsgálat, elfogadott projekt költségvetés módosítása, esetleg a támogatói döntés megváltoztatása.

D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK

D.1. TÁMOGATÁS FORMÁJA

A jelen pályázati kiírás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.1.2. „Regionális beruházás”, D.1.3. „Csekély összegű (de minimis) támogatás” fejezete szerint.

D.2. ÖNRÉSZ

A pályázónak legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önrésszel kell rendelkeznie. Az önrész saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.3. fejezetében foglaltak irányadóak.

A pályázónak legalább a projekt elszámolható összköltségének 25%-át kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie.

A saját forrás rendelkezésre állását igazoló dokumentumokat és nyilatkozatokat legkésőbb az első kifizetési kérelemhez a Kedvezményezett köteles benyújtani.

D.3. EGYÉB PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK

Jelen kiírás keretében nem releváns.

D.4. BIZTOSÍTÉKOK KÖRE

A Kedvezményezett biztosíték nyújtására kötelezett, amelynek formája lehet:

- a) bankgarancia,
- b) ingatlan jelzálogjog, vagyont terhelő zálogjog kikötése,
- c) vállalkozások és nonprofit szervezetek esetében a támogatást igénylő szervezet vezetőjének vagy tulajdonosának kezességvállalása, vagy
- d) garanciaszervezet által vállalt kezesség.

A biztosítéki értéknek fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás (beleértve az előleget is) együttes összegét.

A biztosítékadás részletes szabályait illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.4. fejezete irányadó.

D.5. ELŐLEG IGÉNYLÉSE

Jelen pályázati kiírás keretében legfeljebb 25% előleg igényelhető. Az előlegigénylés részletes szabályait illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.5. fejezete irányadó.

E. NYOMONKÖVETÉS

A pályázaton elnyert támogatással megvalósított minden alkalmazás modult a fenntartási időszakban a kedvezményezettnek szolgáltatás portfóliójában meg kell tartania.

A kedvezményezett a megvalósítás és a fenntartás időszakában adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról.

A monitoring adatszolgáltatás és a jelentéstétel részletes szabályait illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató E.5. és F.7. fejezetben foglaltak irányadóak.

Mutató neve	Mérték-egység	Mutató (indikátor) forrása	Adatszolgáltatás jellege
Átlagos statisztikai állományi létszám	Fő	Számított mutató, az alábbi mutatók alapján: <ul style="list-style-type: none"> Átlagos statisztikai állományi létszám – nő Átlagos statisztikai állományi létszám – férfi 	Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Átlagos statisztikai állományi létszám – nő	Fő	NAV (APEH) adóbevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala vagy belső munkaügyi nyilvántartás a Részletes Pályázati Útmutató G. fejezet n) pontjának megfelelően	Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – férfi	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám – roma	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Átlagos statisztikai állományi létszám - fogyatékos	Fő		Tájékoztató monitoring mutató (indikátor)
Szolgáltatást igénybe vevő vállalkozásoknál kiszolgált átlagos felhasználószám	Db		Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Szolgáltatott alkalmazás vagy modul száma (összesen)	Db		Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
Szolgáltatott alkalmazás vagy modul száma (típus)	Db		Kötelező vállaláshoz kapcsolódik

Szolgáltatást igénybe vevő vállalkozások száma	Db		Kötelező vállaláshoz kapcsolódik
--	----	--	----------------------------------

F. PÁLYÁZATKEZELÉS

F.1. PROJEKTKIVÁLASZTÁS

A projektkiválasztásra vonatkozó részletes szabályokat a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.4. fejezete tartalmazza.

F.1.1. Eljárásrend

A pályázatok értékelése és elbírálása a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.3.2. fejezete szerint egyfordulós eljárásrendben történik GOP Részletes Pályázati Útmutató F.3.2.2. fejezete szerinti szakaszos elbírálással.

A kiválasztási folyamat során a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.4.3. fejezete szerint van lehetőség hiánypótlásra.

F.1.2. Kiválasztási kritériumok

A támogatásban részesülő projekteket a jelen Pályázati felhívás A, B, C, D, F és G pontjaiban foglalt kritériumok, valamint a tartalmi értékelés szerint választja ki a Közreműködő Szervezet.

Nem támogathatók azok a pályázatok, amelyek esetében a fenti kritériumrendszer bármelyik pontjának nem felel meg a pályázó vagy a projekt.

A pályázatok tartalmi vizsgálata az alábbi kritériumok alapján történik:

Abban az esetben, ha a projekt értékelési előfeltételek (igen/nem) bármelykének nem felel meg, a pályázat elutasításra kerül 0 pontszámmal.

	Szempon	Pontszám
	ÉRTÉKELÉSI ELŐFELTÉTELEK	
1.	<p>A projekt összhangban van a pályázati kiírás feltételeivel a Pályázati Felhívás és a GOP Részletes Pályázati Útmutató alapján</p> <p>a) Kapcsolódik-e a projekt a Pályázati Útmutató céljaihoz?</p> <p>b) Kidolgozottság – részletesen bemutatásra és elfogadhatóan indoklásra került-e (szolgáltatás, kapcsolódó menedzsment koncepció, marketing és értékesítési terv, pénzügyi terv kockázatkezelési terv)?</p>	Igen/nem
2.	<p>A projekt szakmailag és üzletileg megvalósítható</p> <p>a) A projekt megalapozottsága</p> <p>b) Műszaki tartalom - VI. mellékletben szereplő megvalósíthatósági tanulmány struktúrájának, kirészletezettségének megfelelése</p> <p>c) Személyzeti és szervezeti háttér – részletesen bemutatásra kerül és a leírtak lehetővé teszik a központ megfelelő üzemeltetését, nyereséges üzleti tevékenységét</p> <p>d) Ütemezés megfelelése</p>	Igen/nem

	Konzisztencia - a Projekt adatlapon bemutatott feltételek összhangja	
3.	A projekt költségvetése reális és takarékos módon került összeállításra	Igen/nem
Pályázó adatai, minősítése (37 pont) (Pályázó múltja az SaaS szolgáltatás tekintetében)		
4.	Működés időtartama <i>(Lezárt teljes üzleti évek száma a pályázat benyújtásáig)</i>	7
	2 lezárt, teljes üzleti év	0
	3-5 lezárt, teljes üzleti év	3
	6-8 lezárt, teljes üzleti év	5
	8-nál több lezárt, teljes üzleti év	7
5.	Jelenleg kiszolgált, önálló jogi személyként nyilvántartott ügyfelek száma <i>(A pályázat benyújtásának időpontjában szolgáltatási szerződés alapján, önálló jogi személyként nyilvántartott SaaS vagy ASP szolgáltatással kiszolgált ügyfelek száma)</i>	12
	0 ügyfél	0
	1-20 ügyfél	3
	21-40 ügyfél	6
	41-60 ügyfél	9
	60 ügyfél felett	12
6.	Saját tőke arány <i>(utolsó lezárt év saját tőke/ utolsó lezárt év mérlegfőösszeg)*100)</i>	6
	0,00%-15,00%	0
	15,01%-30,00%	2
	30,01%-45,00%	4
	45,00% felett	6
7.	1 főre eső hozzáadott érték (ezer Ft/fő) <i>(utolsó lezárt év adózás előtti eredmény vagy jövedelem, illetve veszteség + utolsó lezárt év értékcsökkenési leírás + utolsó lezárt év személyi jellegű ráfordítások) / utolsó lezárt év létszám)</i>	12
	1000 e Ft alatt	0
	1000 eFt-3000 eFt	3
	3000 eFt-5000 eFt	6
	5000 eFt-8000 eFt	9
	8.000 eFt felett	12
Projekt gazdasági, társadalmi megvalósíthatósága (53 pont) (A kiépítendő SaaS szolgáltatás vállalt paraméterei, a projekt megvalósíthatósága)		
8.	Saját tőke arányos beruházási érték <i>(összes elszámolható költség / utolsó lezárt év saját tőke) *100</i>	5
	10,00% és az alatt, vagy 150,00 % felett	0
	10,01 % - 25,00 %, vagy 115,01 % -150,00 %	1
	25,01%-50,00%	3
	85,01%-115,00%	3
	50,01%-85,00%	5
9.	A támogatási összeg hasznosulása <i>(megpályázott támogatási összeg / vállalt indikátor szám = TÖ)</i>	15
	850 000 Ft felett kizáró ok!	-
	850 000 Ft - 800 001 Ft	0
	800 000 Ft - 700 001 Ft	2
	700 000 Ft - 600 001 Ft	4
	600 000 Ft - 500 001 Ft	6

	500 000 Ft – 400 001 Ft	8
	400 000 Ft – 300 001 Ft	10
	300 000 Ft – 250 000 Ft	12
	250 000 Ft alatt	15
10.	A szolgáltatás komplexitása (egy KKV-nak nyújtott átlagos modulszám) (tervezetten, összesen szolgáltatott alkalmazás vagy modul / szolgáltatást igénybe vevő vállalkozások száma)	10
	1 - 1,49 modul	0
	1,5 - 1,99 modul	2
	2 - 2,49 modul	4
	2,5 – 2,99 modul	8
	3 modul és felette	10
11.	KKV-ban kiszolgált átlagos felhasználó szám (tervezett kiszolgált összes felhasználói létszám / szolgáltatást igénybe vevő vállalkozások száma)	6
	1 - 4 felhasználó	0
	4,01 -10 felhasználó	2
	10,01 -25 felhasználó	4
	25,01 felhasználó felett	6
12.	Speciálisabb megoldások szolgáltatása (A jelen Felhívás A.1.6. C) pont szerinti „egyéb szakrendszer” bevezetése)	3
	Speciális megoldás nem kerül bevezetésre	0
	Speciális megoldás kerül bevezetésre	3
13.	Térinformatikai és földrajzi információs rendszer (GIS) szolgáltatása	3
	Térinformatikai és földrajzi információs rendszer (GIS) nem kerül bevezetésre	0
	Térinformatikai és földrajzi információs rendszer (GIS) bevezetésre kerül	3
14.	RFID vagy NFC technológiát használó rendszer szolgáltatása	3
	RFID vagy NFC technológiát használó rendszer nem kerül bevezetésre	0
	RFID vagy NFC technológiát használó rendszer bevezetésre kerül	3
15.	Korábbi IT és SaaS szolgáltatások (A jelen Felhívás B.4. fejezet a) és b) pontjával összhangban, legalább egy-egy feltétel teljesítése kötelező az IT iparági feltételek és a szolgáltatási feltételek csoportban, minden további feltétel teljesülése +2 pont)	8
	IT iparági feltételek	2
	az informatikai szolgáltatásokból származó árbevétele a legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján meghaladja az 50 millió Ft-ot;	I/N
	a pályázat benyújtásáig már piacra lépett SaaS / ASP szolgáltatásokkal, úgy hogy ennek háttéréként összesen legalább 100 millió Ft értékű informatikai beruházást hajtott végre.	I/N
	Szolgáltatási feltételek	6
	már működtet ASP / SaaS szolgáltatást legalább 5 KKV vagy önkormányzat számára;	I/N
	legalább 25 millió Ft értékben értékesített olyan saját fejlesztésű szoftvert, amelyre alapozva a SaaS szolgáltatást el kívánja indítani;	I/N
	legalább 25 millió Ft értékben adott el rendszerintegrációs szolgáltatást olyan harmadik fél által fejlesztett szoftver termékkel kapcsolatban,	I/N

	amelyre alapozva az SaaS szolgáltatást nyújtani kívánja.	
	ÁSZF alapon a pályázat beadási évét megelőző évben átlagosan legalább 100 ügyfelet szolgált ki.	I/N
Társadalmi, gazdasági hasznosság (10 pont)		
16.	Esélyegyenlőség	5
17.	Fenntarthatóság (fenntartható fejlődés)	5
Összesen		100

Lezárt évvel nem rendelkező pályázó esetében a jelen Felhívás B.4. c) pontja szerinti vállalkozás legutolsó, teljes lezárt évi adatai kerülnek figyelembe vételre a 6; 7; 8. és 14. szempont esetében.

Nem támogathatók azok a pályázatok, amelyek esetében a pályázatra adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot.

F.2. KIFOGÁSKEZELÉS

A pályázó a pályázat benyújtásának időpontjától a támogatási jogviszony időtartama alatt a közreműködő szervezet döntése ellen a közreműködő szervezetnél az NFÜ-nek címzett, az NFÜ döntése ellen az NFÜ-nél a fejlesztéspolitikáért felelős miniszternek címzett kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási igény befogadására, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, vagy a felhívásba, illetve a támogatási szerződésbe ütközik.

A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedésről való tudomásszerzéstől számított 10 napon belül, de legfeljebb a kifogásolt intézkedéstől számított 60 napon belül egy alkalommal, az indokok megjelölésével van lehetőség.

A kifogások kezelésének részletes szabályait illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.8. fejezete irányadó.

F.3. A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.5. fejezetben foglaltak irányadóak.

F.4. A PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS, FINANSZÍROZÁS

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.6. fejezetben foglaltak irányadóak.

F.5. HELYSZÍNI SZEMLE ÉS ELLENŐRZÉSEK

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően az ellenőrzésre feljogosított szervek megkezdhetik a projekt ellenőrzését!

A pályázó/kedvezményezett köteles a helyszíni szemlét (előellenőrzést), illetve a helyszíni ellenőrzést tűrni, valamint az ellenőrökkel együttműködni.

A helyszíni ellenőrzések részletes szabályait illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.10. fejezetben foglaltak irányadóak.

F.6. TÁJÉKOZTATÁS ÉS NYILVÁNOSSÁG

A kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (www.ujszechenyiterv.gov.hu) honlapjáról letölthető „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” című dokumentum, valamint az „Arculati Kézikönyv” tartalmazza.

A kommunikációs tevékenységek megkezdése előtt javasoljuk, egyeztetés céljából vegye fel a kapcsolatot a közreműködő szervezet kommunikációs munkatársával.

Az előírt kommunikációs tevékenységek elhagyása vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

G. A PÁLYÁZÓ ÁLTAL CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Az egyes csatolandó dokumentumokra vonatkozó részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetben foglaltak irányadóak.

Csatolandó dokumentum megnevezése	Pályázathoz csatolandó	Támogatási Szerződés aláírásához csatolandó
Minden projekt esetében csatolandó mellékletek		
1. Jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámoló, amennyiben az nem került feltöltésre a www.e-beszamolo.kim.gov.hu oldalra illetve a közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum (amennyiben rendelkezik lezárt, teljes üzleti évvel)	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének b-c) pontjában foglaltak szerint	-
2. Árajánlat	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének e) pontjában foglaltak szerint, továbbá az árajánlat funkcionális tartalma a pályázati felhívás V. számú mellékletében rögzített funkcionális követelmények szerint kell, hogy elkészüljön, megjelölve alkalmazás modulok szerint a	-

	megvalósítani kívánt követelményt.	
3. A pályázó hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya/vagy ügyvédi által hitelesített aláírásminta	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének f) pontjában foglaltak szerint	Amennyiben a pályázatához csatolt aláírási címpéldányhoz képest megváltozott az aláírásra jogosult személye, az új aláírásra jogosult személy közjegyző által 30 napnál nem régebben hitelesített aláírási címpéldánya, ennek hiányában a számlavezető banknál nyilvántartott aláírás-bejelentő karton bank által hitelesített másolata.
4. A pályázat beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben a NAV-nak (APEH-nak) kötelezően megküldendő bevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala, vagy belső munkaügyi nyilvántartása	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének d) pontjában foglaltak szerint	-
5. Megvalósíthatósági tanulmány	A jelen felhívás V. számú mellékletében felsorolt követelményeknek megfelelő, az V. sz. melléklet szerint összeállított megvalósíthatósági tanulmány	-
6. Nyilatkozat az eszközök fizikai helyéről	-	A jelen Felhívás C.5.pontjában foglaltak szerint
7. a) Az értékelés során figyelembe vett partner- vagy kapcsolt vállalkozás jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámoló, amennyiben az nem került feltöltésre a www.e-beszamolokim.gov.hu	A GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetének b-c) pontjában foglaltak szerint	

<p>oldalra, illetve a közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum</p> <p>b) Az értékelés során figyelembe vett partner- vagy kapcsolt vállalkozás külföldi cég, gazdálkodási adatainak meghatározása és ennek Magyarországon bejegyzett könyvvizsgáló nyilatkozatával történő alátámasztása</p>	<p>Amennyiben az értékelés során figyelembe vett partner- vagy kapcsolt vállalkozás külföldi cég, annak gazdálkodási adatait a magyar számviteli szabályozás alapján közelítő megfeleltetéssel kell meghatározni, melyet Magyarországon bejegyzett könyvvizsgáló nyilatkozatával szükséges alátámasztani, mely tartalmazza, hogy a gazdálkodási adatok milyen számítási módszerrel kerültek kiszámításra és az hogyan felel meg a hazai szabályozásnak</p>	
---	--	--

H. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

A mellékletek megtalálhatóak külön dokumentumban a www.ujszechenyiterv.gov.hu honlapon.

- I. Projekt adatlap
- II. Segédlet a Projekt adatlap kitöltéséhez (kitöltési útmutató)
- III. Támogatási Szerződés minta
- IV. GOP Részletes Pályázati Útmutató
- V. A Pályázati támogatással létrejövő vállalati SaaS központtal és az általa nyújtott SaaS szolgáltatásokkal szemben támasztott követelmények
- VI. Pályázatokkal szemben támasztott tartalmi követelmények